

REGOLAMENTO CONTRATTI SOTTO SOGLIA

(approvato dal CdA nella seduta del 14.11.2019)

DOCUMENTO REDATTO DA



1

Azienda Mobilità e Trasporti SpA

Via F. Torbido, 3/a - 37133 Verona (VR) - Italy

Telefono 0039 045 2320025 - Telefax 0039 045 2320010

Codice Fiscale 00214640237 - Partita IVA 02770140230

web: www.amt.it e-mail: info@amt.it

INDICE

1. SCOPO	3
2. CAMPO DI APPLICAZIONE	3
3. PRINCIPI GENERALI	5
4. METODO DI CALCOLO PER LA QUANTIFICAZIONE DEGLI ACQUISTI	6
5. PROCEDURA DI SELEZIONE	6
6. MODALITA' SCELTA DEL CONTRAENTE	7
7. REQUISITI AFFIDATARI BENI, SERVIZI E LAVORI	9
8. AFFIDAMENTO DIRETTO	9
9. PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTI SOTTO-SOGLIA	9
10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	10
11. ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	10
12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	11
13. ELENCO UFFICIALE OPERATORI ECONOMICI	11
14. CORRETTEZZA E DILIGENZA NELL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI	12
15. STIPULA E FORMA DEI CONTRATTI	12
16. RINVIO	12
17. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL REGOLAMENTO	13

1. SCOPO

Il presente Regolamento disciplina le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, per importi "sotto soglia", da parte di AMT S.p.A. - Azienda Mobilità e Trasporti – Verona (di seguito anche solo "AMT" o la "Società"), in attuazione di quanto previsto dall'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 4.

AMT è iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti presso ANAC, con il codice 0000159303 ed è qualificabile come "stazione appaltante qualificata", ex art. 38 D.Lgs. n. 50/2016.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Le disposizioni del presente Regolamento sono finalizzate ad assicurare lo sviluppo di processi di acquisizione in termini temporali ristretti e con modalità semplificate, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, economicità, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa.

Ai fini del presente Regolamento, si applicano le seguenti definizioni:

- a) per "Società", l'AMT S.p.A. Azienda Mobilità e Trasporti – Verona;
- b) per "Codice degli appalti pubblici e concessioni di lavori, servizi e forniture" il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- c) per "Linee Guida ANAC per i contratti sotto soglia" le "Linee Guida n. 4", approvate con Delibera ANAC n. 206 del 1° marzo 2018, ed aggiornate al "I decreto Correttivo al Codice dei contratti pubblici".
- d) per "Linee Guida ANAC relative a Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" le "Linee Guida n. 3", approvate con Delibera ANAC n. 1007 dell'11 novembre 2017, aggiornate al "I decreto Correttivo al Codice dei contratti pubblici".
- e) per "Linee Guida ANAC recanti indicazioni sulle consultazioni preliminari di mercato" le "Linee Guida n. 14", approvate con Delibera ANAC n. 161 del 6 marzo 2019.

- a) Così come previsto dall'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalle Linee Guida n. 4, e nel rispetto di quanto indicato al successivo art. 3, le acquisizioni sotto-soglia di beni, servizi e lavori, previsti dal presente Regolamento, possono essere effettuate secondo le modalità e termini che seguono: **Per importi inferiori a 40.000 Euro per**

lavori, servizi e forniture: affidamento diretto, o ordinativo a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione da centrali di committenza o soggetti aggregatori.

- b) Per importi da Euro 40.000 ed inferiori ad euro 150.000 per i lavori ed alle soglie comunitarie per servizi e forniture:** affidamento diretto, esecuzione in amministrazione diretta o ordinativo a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione da centrali di committenza o soggetti aggregatori, previa valutazione in ogni caso di almeno tre preventivi per i lavori e previa consultazione di cinque operatori economici per servizi e forniture, comunque nel rispetto del principio di rotazione e con obbligo di pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di acquisto, indicando anche i nomi dei soggetti invitati.
- c) Per importi da Euro 150.000 ed inferiori ad euro 350.000 per i lavori:** affidamento mediante procedura negoziata, previa consultazione di almeno dieci operatori economici, comunque nel rispetto del principio di rotazione e con obbligo di pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di acquisto, indicando anche i nomi dei soggetti invitati.
- d) Per importi da Euro 350.000 ed inferiori ad euro 1.000.000 per i lavori:** affidamento mediante procedura negoziata, previa consultazione di almeno quindici operatori economici, comunque nel rispetto del principio di rotazione e con obbligo di pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di acquisto, indicando anche i nomi dei soggetti invitati.
- e) Per importi da Euro 1.000.000 ed inferiori alle soglie comunitarie per i lavori:** affidamento mediante procedura di gara aperta, ex art. 60 del Codice, previa consultazione di almeno quindici operatori economici, comunque nel rispetto del principio di rotazione e con obbligo di pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di acquisto, indicando anche i nomi dei soggetti invitati. In tal caso, ove venga utilizzato il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso e l'oggetto delle procedure di acquisto non abbia carattere transfrontaliero, AMT può prevedere l'esclusione automatica delle offerte anomale, se le offerte ammesse sono più di dieci.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 1, co. 130 della L. n. 145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, è possibile non fare ricorso al MEPA, ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Laddove sia obbligatorio ricorrere al MEPA o agli altri strumenti telematici, è possibile derogare a tale obbligo qualora non sia presente in tali cataloghi il bene/servizio necessari

e/o la categoria merceologia di riferimento, ovvero quando, pur se presenti, risultino carenti di qualità essenziali rispetto ai fabbisogni di AMT, o non rispondano alle necessità della Società stessa. La mancanza delle qualità essenziali così come la non rispondenza alle esigenze di AMT devono essere espresse e motivate dal Responsabile del procedimento, nell'atto che autorizza l'approvvigionamento in deroga all'uso degli strumenti telematici.

3. PRINCIPI GENERALI

L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie indicate all'art. 35 D.Lgs. n. 50/2016 avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità e nel rispetto del principio di rotazione, in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, delle piccole e delle medie imprese.

Nell'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie indicate all'art. 35 D.Lgs. n. 50/2016, parimenti, si tiene conto delle esigenze di sostenibilità ambientale e di eventuali esigenze legate a clausole sociali, inoltre, si devono prevedere misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

Tutte le selezioni potranno essere precedute anche da una previa consultazione del mercato, ovvero della banca-dati contenente gli elenchi di operatori economici suddivisi per professionalità/settore, costituita a tal fine, accessibile dal sito istituzionale di AMT e pubblicizzata sul sito stesso. Tale banca dati dovrà essere aggiornata periodicamente.

Laddove è prevista la procedura di acquisizione preveda la consultazione preliminare del mercato, essa verrà effettuata in coerenza con quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 14.

Anche nello svolgimento delle indagini di mercato AMT manterrà un comportamento improntato ai principi di correttezza e buona fede, non rivelando le informazioni fornite dagli operatori consultati e svolgendo le predette indagini in maniera differenziata, per importo e complessità dell'affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, anche tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico propri o delle altre stazioni appaltanti, formalizzando e pubblicando i risultati della consultazione, così come l'avvio della stessa sul proprio sito istituzionale.

In ogni caso, AMT deve adottare misure adeguate alla protezione dei segreti tecnici e commerciali degli operatori stessi.

AMT, inoltre, si impegna al rispetto del principio di rotazione per l'assegnazione di appalti di cui al precedente art. 2, sub. b), c) e d).

Per quanto concerne le garanzie, AMT, chiederà agli affidatari, di prestare le garanzie di cui all'art. 93, comma 1, ultimo periodo ed all'art. 103, comma 11 D.Lgs. n. 50/2016, con esclusione dei contratti di importo inferiore a 40.000 euro assegnati mediante procedure di affidamento diretto – in conformità a quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 140/2019 -.

AMT si riserva di chiedere la stipula e consegna di polizze assicurative a copertura della responsabilità civile e /o professionale.

4. METODI DI CALCOLO PER LA QUANTIFICAZIONE DEGLI ACQUISTI

I lavori assunti in amministrazione diretta non possono comportare una spesa complessiva superiore a Euro 40.000,00.

Gli importi monetari, di volta in volta determinati, sono sempre da intendersi al netto degli oneri fiscali (I.V.A.).

E' fatto divieto di frazionare artificialmente i lavori e l'affidamento di beni e servizi, allo scopo di strumentalizzarne la disciplina applicabile.

Regolamento In ogni caso, si applicano i principi di cui agli articoli 35 e ss. D.Lgs. n. 50/2016, in particolare l'art. 35, comma 18 per quanto concerne le anticipazioni e relative fidejussioni a garanzia.

5. PROCEDURA DI SELEZIONE

Le modalità di scelta degli affidatari devono essere conformi alle previsioni di legge, alle indicazioni e Linee Guida dell'ANAC ed alle procedure interne della Società.

Lo svolgimento della procedura di selezione ha come presupposto un atto di programmazione, emanato dai competenti organi della Società, ovvero determinato da esigenze sopravvenute, individuate di volta in volta dal Direttore Generale e dai responsabili di Area dallo stesso delegati.

L'avvio della procedura di selezione dell'affidatario deve essere formalmente autorizzata dal Responsabile di Area competente e vistata dal Direttore Generale o, in caso di sua assenza, da persona dallo stesso delegata con provvedimento scritto.

L'autorizzazione all'avvio della procedura di selezione (anche espressa in forma di "proposta di acquisto") deve indicare:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

- b) gli elementi essenziali, l'oggetto, la durata e la forma del contratto;
- c) la stima della spesa derivante dal contratto e la relativa modalità/criteri prescelti per la corresponsione dei pagamenti;
- d) il responsabile del procedimento, di cui ai successivi paragrafi;
- e) ove possibile, le modalità di verifica delle prestazioni ed il soggetto deputato ad effettuare la verifica stessa;
- f) ove possibile, le qualifiche richieste al futuro affidatario;
- g) l'indicazione circa l'eventuale urgenza, o obbligo/deroga di ricorrere al MEPA o ad altri strumenti telematici.

6. MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE

La scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto o procedura negoziata, ovvero con procedura aperta, nei casi e termini previsti dal precedente art. 2, da intendersi disciplinate secondo le disposizioni recate dal D.Lgs. n. 50/2016.

Per quanto concerne lo svolgimento della procedura aperta, si rinvia a quanto previsto dall'art. 60 del Codice.

Per quanto attiene l'affidamento diretto e la procedura negoziata - previa verifica delle esigenze d'acquisto della Società e di eventuali obblighi o deroghe nell'utilizzo di strumenti d'acquisto telematici - si prevede quanto segue.

A) la procedura per l'affidamento diretto si evolverà secondo lo schema che segue (suddiviso in fasi e sub fasi):

- 1) Consultazione preliminare di Mercato
 - Verifica della presenza dei beni e servizi, o dei lavori da acquisire, sul MEPA o altri mercati elettronici gestiti da centrali di committenza, o soggetti aggregatori (ove d'obbligo, ai sensi del precedente art. 2);
 - Ricerca di candidati/offerenti/potenziati affidatari idonei a fornire i beni e servizi, o i lavori da acquisire, nella banca dati della Società, ovvero tramite siti internet o listini ufficiali comunque reperiti da AMT (in alternativa al precedente punto-elenco);
 - Individuazione dei candidati/offerenti/potenziati affidatari idonei a fornire i beni e servizi, o i lavori da acquisire
- 2) Individuazione della soluzione utile a soddisfare i fabbisogni della Società e contestuale individuazione dell'affidatario

- Richiesta dell'offerta all'affidatario individuato
 - Verifica dei requisiti di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria e delle capacità tecniche e professionali (ove richieste) ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016, nonché del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
- 3) Determinazione a contrarre
- Predisposizione della determinazione a contrarre, secondo quanto previsto nel presente Regolamento
- 4) Stipula del contratto
- Predisposizione e stipula del contratto, secondo quanto previsto nel presente Regolamento.

B) *La procedura negoziata, sempre previa verifica delle esigenze d'acquisto della Società e di eventuali obblighi o deroghe nell'utilizzo di strumenti d'acquisto telematici, si evolverà secondo lo schema che segue (suddiviso in fasi e sub fasi):

- 1) Consultazione preliminare di Mercato
- Verifica della presenza dei beni e servizi, o dei lavori da acquisire, sul MEPA o altri mercati elettronici gestiti da centrali di committenza, o soggetti aggregatori (ove d'obbligo, ai sensi del precedente art. 2);
 - Ricerca di candidati/offerenti/potenziati affidatari – in numero coerente con le esigenze della procedura di acquisto - idonei a fornire i beni e servizi, o i lavori da acquisire, nella banca dati della Società, ovvero tramite siti internet o listini ufficiali comunque reperiti da AMT (in alternativa al precedente punto-elenco);
 - Individuazione dei candidati/offerenti/potenziati affidatari idonei a fornire i beni e servizi, o i lavori da acquisire
- 2) Individuazione della soluzione utile a soddisfare i fabbisogni della Società e contestuale individuazione dell'affidatario
- Invito per richiesta dell'offerta agli affidatari individuati
 - Verifica dei requisiti di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria e delle capacità tecniche e professionali (ove richieste) ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. n.50/2016, nonché del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016

- Nomina commissione e selezione e valutazione delle offerte presentate (sulla base del criterio di aggiudicazione e di attribuzione dei punteggi prescelti antecedentemente all'avvio della fase di acquisizione delle offerte)

3) Determinazione a contrarre

- Predisposizione della determinazione a contrarre, secondo quanto previsto nel presente Regolamento

4) Stipula contratto

- Predisposizione e stipula del contratto, secondo quanto previsto nel presente Regolamento

*

In ogni caso, nell'ambito delle procedure di acquisto tramite mercati elettronici, le verifiche dei requisiti di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria e delle capacità tecniche e professionali (ove richieste), nonché del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 verranno effettuate nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, commi 6 bis e 6 ter D.Lgs. n. 50/2016.

9

7. REQUISITI DEGLI AFFIDATARI DI BENI, SERVIZI E LAVORI

Gli affidatari di forniture, beni, servizi e lavori sotto-soglia devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità morale, di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, nonché di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti da AMT per ogni singolo affidamento o procedura di gara.

I requisiti devono essere dimostrabili, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 4 e n. 6, nonché proporzionati all'oggetto ed all'importo dell'affidamento.

I concorrenti e gli affidatari di beni e servizi sottoscriveranno il Patto di Integrità in uso presso AMT.

8. AFFIDAMENTO DIRETTO

Nel caso di affidamento diretto, la scelta dell'affidatario viene effettuata dal responsabile del procedimento con provvedimento motivato e nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1 D.Lgs. n. 50/2016, per il caso di cui all'art. 2 sub b).

9. PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTI SOTTO-SOGLIA

Per le procedure negoziate, di cui al precedente art. 2 sub. c) e d) del presente Regolamento, si invitano gli operatori economici, individuati nel rispetto di quanto previsto dal presente Regolamento e delle disposizioni che seguono. La lettera di invito è trasmessa dal responsabile del procedimento, o da un dipendente dallo stesso delegato, anche a mezzo fax, o posta elettronica certificata, o con altra modalità che assicuri la necessaria tempestività e la prova dell'avvenuta ricezione.

Nella lettera di invito dovranno essere indicati gli elementi previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Il termine fissato per la presentazione delle offerte dovrà essere ragionevole e comunque non inferiore a 10 giorni dalla data di trasmissione della lettera di invito. In caso di urgenza, tale termine potrà essere ridotto, motivatamente, a giorni 3 (tre) lavorativi.

L'affidamento avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

10

10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio adottati per la selezione della migliore offerta è quello del minor prezzo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 9 bis D.lgs. n. 50/2016.

Si può ricorrere al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa nei casi indicati dall'art. 95, comma 3 D.Lgs. n. 50/2016.

In ogni caso, i criteri di aggiudicazione devono essere resi noti sin dall'avvio della procedura, prima della presentazione delle offerte, in uno con i criteri di valutazione, indicati analiticamente e, nel caso di aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con l'indicazione dei punteggi assegnati ed i relativi criteri di attribuzione, suddivisi fra pesi e sub pesi.

11. ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Nei casi in cui il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si provvede a designare la commissione giudicatrice, ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 D.Lgs. n. 50/2016, , ai fini della valutazione della congruità delle offerte pervenute.

Per l'aggiudicazione dei lavori, forniture e servizi sotto-soglia, di cui al presente Regolamento, non si applica il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte anomale. Nel caso di offerte sospette di anomalia, il responsabile del procedimento verifica l'affidabilità dell'offerta in contraddittorio con l'offerente, secondo le regole generali previste dalla legge, ed eventualmente può aggiudicare al secondo migliore offerente.

Per gli affidamenti aggiudicati con il criterio del prezzo più basso, si applica l'art. 97, commi 2, 2 bis e 2 ter.

L'esito degli affidamenti è soggetto ad avviso di post informazione mediante pubblicazione sul sito web della Società.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE

Il Direttore Generale nomina il responsabile del procedimento ed il direttore dell'esecuzione per ogni procedura di acquisto. Quest'ultimo, deve essere in possesso di titolo di studio e/o competenza adeguati in relazione ai compiti per cui è nominato, così come indicato dal D.Lgs. n. 50/2016, in particolare all'art. 31.

Il responsabile del procedimento, nei limiti dettati dall'art. 31, comma 5 del D Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 3, svolge inoltre le funzioni di direttore dell'esecuzione.

L'accertamento della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni contrattuali è rilasciata dal direttore dell'esecuzione entro 15 giorni.

11

Al responsabile del procedimento, individuato anche sulla base di quanto prescritto delle Linee Guida ANAC n. 3, sono attribuiti i compiti, le competenze e le prerogative previsti dal D.Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento a quanto ivi indicato all'art. 31.

13. ELENCO UFFICIALE OPERATORI ECONOMICI

La Società, con provvedimento del Direttore Generale, istituisce un elenco ufficiale degli operatori economici da utilizzare, in via preferenziale, per l'individuazione degli operatori da invitare alle procedure di acquisto, in conformità a quanto previsto dal presente Regolamento.

Per l'iscrizione nell'elenco, gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale, morale e professionale, di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale che saranno indicati nel provvedimento di istituzione dell'elenco - e fermo restando che tali ultime due tipologie di requisiti potranno essere meglio precisati nell'ambito delle singole procedure competitive - e pubblicati nel sito internet della Società.

La richiesta di iscrizione nell'elenco potrà essere presentata in qualsiasi momento dell'anno. L'accoglimento o il rigetto sarà disposto con provvedimento del Direttore Generale, che dovrà essere tempestivamente comunicato, nelle forme ritenute idonee dallo stesso Direttore, all'operatore economico interessato.

L'aggiornamento dell'elenco avverrà con cadenza biennale.

L'iscrizione nell'elenco non costituisce, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle procedure in economia.

Saranno esclusi dall'elenco gli operatori economici che, secondo motivata valutazione, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale.

14. CORRETTEZZA E DILIGENZA NELL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI

La Società deve cooperare con l'affidatario al fine di costruire un rapporto collaborativo e di reciproca fiducia.

In particolare, tale principio si riflette sulla modalità di corresponsione dei pagamenti e sulla puntualità degli stessi, che devono essere effettuati a tenore di quanto stabilito nei relativi contratti e nei termini di legge e sulla messa a disposizione delle autorizzazioni ove necessarie.

12

15. STIPULA E FORMA DEI CONTRATTI

I contratti sono stipulati in nome e per conto della Società dal Direttore Generale, o dal dirigente competente, munito di apposita delega.

Il contratto affidato mediante procedura sotto-soglia è stipulato attraverso scrittura privata, che può consistere anche in apposito scambio di lettere con cui la Società dispone l'ordinazione dei beni o dei servizi, che riporta i medesimi contenuti previsti dalla lettera d'invito.

In ogni caso, i contratti devono recare obbligatoriamente la clausola relativa alla tracciabilità dei pagamenti.

Il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo alla Società solo con la stipulazione definitiva del contratto. Fino a tale momento gli atti del procedimento di selezione del contraente possono essere motivatamente revocati dalla Società.

Il responsabile del procedimento è competente per tutti gli adempimenti, anche di natura fiscale, inerenti alla predisposizione ed alla stipula del contratto e provvede alla sua conservazione e tenuta (Protocollo aziendale)-

16. RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, trovano applicazione per l'affidamento dei beni, servizi e lavori in economia le vigenti disposizioni di legge, ivi comprese le disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016 e le Linee Guida ANAC di riferimento.

Si applicano, inoltre, le disposizioni sul documento unico di regolarità contributiva, quelle in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro con particolare riferimento ai costi della sicurezza, all'accertamento dei rischi da interferenze e al conseguente obbligo di redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), la normativa antimafia e quella in materia di trasparenza..

17. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL REGOLAMENTO

Le successive modifiche ed integrazioni a questo Regolamento entreranno in vigore, previa approvazione da parte dei competenti organi di governance di AMT e sono pubblicate sul sito istituzionale della Società.